

РАССМОТРЕНО
на общем собрании
работников
Протокол № 1
от 25.01.2021

СОГЛАСОВАНО:
На собрании первичной
профсоюзной организации
Протокол № 1 от 28.01.2021

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 20
от 03.02.2021
Директор школы:
Л.В. Никифорова

МП

Положение
об общем собрании работников
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Ур-Бедаревская начальная общеобразовательная школа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общее собрание работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Ур-Бедаревская начальная общеобразовательная школа» (далее – Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления.

1.2. Настоящее положение работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Ур-Бедаревская начальная общеобразовательная школа» (далее – Учреждение), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», действующим трудовым законодательством РФ", Уставом Школы.

1.3. Общее собрание создается в целях выполнения принципа самоуправления школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления и для принятия коллегиальных решений, важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Учреждения.

1.3 Настоящее Положение об общем собрании работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Ур-Бедаревская начальная общеобразовательная школа» (далее – Положение) принимается на общем собрании работников Учреждения имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора Школы.

1.4. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

2. ПОЛНОМОЧИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. Общее собрание работников осуществляет общее руководство Учреждения в рамках установленной компетенции.

2.1. К компетенции Общего собрания Учреждения относятся:

- определение основных направлений деятельности Учреждения, перспектив ее развития;
- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда;
- определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда работников Муниципального казенного

общеобразовательного учреждения «Ур-Бедаревская начальная общеобразовательная школа»;

- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, принятых Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение директором Учреждения;
- избрание представителей работников Учреждения в комиссию по трудовым спорам;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда работников Учреждения.

2.2. Срок полномочий Общего собрания заканчивается в случае ликвидации Учреждения.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения. О решениях, принятых Общим собранием, ставятся в известность все работники.

3.2. Члены Общего собрания имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Общего собрания;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий Учреждения, по совершенствованию работы Учреждения, по развитию материальной базы;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов совершенствования организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления;
- участвовать в организации и проведении различных мероприятий Учреждения;
- совместно с директором Учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения.

3.3. Общее собрание несет ответственность:

- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным графиком, качеством образования своих выпускников, соответствие образования федеральным государственным образовательным стандартам и Образовательной программе Школы;
- за жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления в Учреждении;
- за упрочение авторитета и имиджа Учреждения.

4. СОСТАВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. В Общем собрании Учреждения участвуют все работники Учреждения, работающие в Учреждении по основному месту работы. Общее собрание Учреждения созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Внеочередной созыв Общего

собрания Учреждения может произойти по требованию директора или по инициативе не менее четверти членов Общего собрания Учреждения.

4.2. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения Общего собрания Учреждения из его состава избирается председатель, который выполняет функции по организации работы собрания, и секретарь, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Заседание Общего собрания Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.

4.4. Председатель общего собрания:

организует деятельность общего собрания;

- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Решения Общего собрания Учреждения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов работников, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.6. Решение Общего собрания обязательно для исполнения всех членов трудового коллектива.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведётся с начала учебного года. В конце учебного года протоколы Общего собрания нумеруются постранично, сшиваются, скрепляется подписью директора Учреждения и печатью. Протоколы общего собрания включаются в номенклатуру учреждения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Положение вступает в силу с момента подписания.

6.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится на заседании общего собрания работников Учреждения.

7.3. Положение действительно до принятия новой редакции.