

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом
Совете.
Протокол № 4
от 28.01.2021

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 20
от 03.02.2021
Директор школы:
Л.В. Никифорова

МП

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом Совете
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Ур-Бедаревская начальная общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Ур-Бедаревская начальная общеобразовательная школа» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Нормативными документами Кемеровской области-Кузбасса, Уставом Учреждения.

1.2. Педагогический Совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство образовательной деятельностью.

1.3. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенции Педагогического Совета

2.1. К компетенции Педагогического Совета Учреждения относится:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
- определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- принятие решений о переводе из класса в класс;
- принятие локальных нормативных актов по вопросам организации образовательной деятельности;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся.

2.2. Срок полномочий Педагогического Совета Учреждения не ограничен

3. Права педагогического совета

3.1. Педагогический Совет имеет право:

- участвовать в управлении Учреждения;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в

егокомпетенцию;

- обсуждать вопросы по содержанию, формам и методам образовательной деятельности, планированию деятельности Учреждения;
- организовывать изучение и обсуждение нормативных и правовых документов в области начального и дошкольного образования;
- принимать решения о введении дополнительных образовательных услуг для обучающихся;
- участвовать в разработке годового плана работы Учреждения, методических мероприятий;
- потребовать обсуждения на Педагогическом Совете любого вопроса, касающегося педагогической деятельности, если его поддержит не менее одной трети членов Совета;

3.2. Каждый член Педагогического Совета имеет право:

- участвовать в разработке плана работы Педагогического Совета, методических мероприятий;
- потребовать обсуждения на Педагогическом Совете любого вопроса, если его поддержат не менее одной трети членов Совета;
- при несогласии с решением Педагогического Совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация деятельности и управления

4.1. В Педагогический Совет Учреждения входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы. Директор Учреждения входит в состав Педагогического совета.

4.2. В необходимых случаях на заседание Педагогического Совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений. Лица, приглашенные на заседание Педагогического Совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Заседания Педагогического Совета созываются 4 раза в год, в соответствии с планом работы Учреждения. Педагогический Совет Учреждения может собираться по инициативе директора, Общего собрания работников Учреждения.

4.4. Педагогический Совет Учреждения избирает председателя, который выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания.

4.5. Педагогический Совет Учреждения избирает из своего состава секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Педагогического Совета.

4.6. Председатель Педагогического Совета и секретарь Педагогического Совета избираются сроком на один год.

4.6. Члены Педагогического Совета имеют право вносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.

4.7. Решения Педагогического Совета Учреждения принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голо-

сования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического Совета.

4.8. Организацию выполнения решений Педагогического Совета осуществляет председатель Педагогического Совета и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического Совета на последующих его заседаниях.

5. Ответственность

5.1. Педагогический Совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним функций;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, нормативным правовым актам Гурьевского муниципального округа, Уставу Учреждения.

6. Делопроизводство

6.1. Решения Педагогического Совета являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утвержденные приказом по Учреждению, являются обязательными для исполнения.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического Совета, нумеруются сначала учебного года.

6.4. Протоколы Педагогического Совета учреждения прошиваются, скрепляются печатью, хранятся в Учреждении в течение 5 лет.