

**РАССМОТРЕНО**  
на педагогическом совете.  
**Протокол № 2**  
от 25.09.2020

**СОГЛАСОВАНО:**  
На родительском  
собрании  
**Протокол № 2**  
от 25.09.2020

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Приказ № 131**  
от 26.09.2020  
Директор школы:  
**Л.В. Никифорова**

---

**МП**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе оценок, формах и порядке проведения**  
**промежуточной и итоговой аттестации,**  
**перевode в следующий класс**  
**учащихся МКОУ «Ур-Бедаревская НОШ»**

**Пояснительная записка**

Цель создания положения заключается в разъяснении принципов и особенностей организации оценки, форм и порядка промежуточной и итоговой аттестации, переводе в следующий класс учащихся 1-4 классов (в условиях реализации ФГОС НОО) МКОУ «Ур-Бедаревская НОШ» (далее – Учреждение).

**1. Общие положения**

1.1. Положение в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» (гл. 6, ст. 58), Уставом Учреждения (гл. 5, п. 5.15 - 5.18).

1.2. Положение рассматривается на Педагогическом совете Учреждения, родительском собрании, имеющими право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается приказом директора.

1.3. Система оценок, форм и порядка промежуточной и итоговой аттестации учащихся начальной школы направлена на реализацию требований ФГОС НОО.

Промежуточная и итоговая аттестация – форма контроля, определяющая успешность обучения в течение всего учебного года и подведение итогов за контролируемый период (урок, серия уроков по теме, четверть, полугодие, год) в виде стартового, текущего, годового контроля предметных знаний, умений и навыков учащихся и метапредметных результатов (в условиях реализации ФГОС).

Метапредметные результаты включают совокупность регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий. Основной формой оценки метапредметных результатов является интегрированная (комплексная) контрольная работа. Контроль и оценка метапредметных результатов предусматривают выявление индивидуальной динамики учебных достижений учащихся.

Оценка личностных результатов учащихся начальной школы осуществляется только в ходе внешних мониторинговых процедур, или по запросу родителей (законных представителей) учащихся, или по запросу педагогов (или администрации Учреждения) при согласии родителей (законных представителей).

**2. Промежуточная аттестация учащихся**

2.1. Промежуточной аттестации подлежат учащиеся всех классов.

Контроль осуществляется через следующие виды промежуточной аттестации:

- **стартовая**; имеет диагностические задачи и осуществляется в начале учебного года, начиная со второго года обучения (с первого - при наличии в ОУ психолога).

Цель: зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, имеющиеся у него знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью. Стартовая работа (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения. Материалы стартовых диагностик включаются в состав портфолио учащегося.

- **текущая;** осуществляется поурочно. Цель: контроль предметных знаний и универсальных учебных действий по результатам урока;

- **рубежная;** (тематическая, четвертная, полугодовая); осуществляется по итогам изучения темы, раздела, четверти. Цель: контроль предметных знаний и метапредметных результатов темы, раздела, четверти.

2.2. Практические работы выполняются в соответствии с учебно-тематическим планом. При выполнении практической работы в процессе изучения темы могут оцениваться лишь некоторые критерии её выполнения.

2.3. Творческие работы выполняются в соответствии с учебно - тематическим планом. Количество творческих работ по каждому предмету определено в рабочей программе учителя.

2.4. Форму промежуточной и итоговой аттестации определяет учитель с учетом контингента учащихся, уровня обученности учащихся класса, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.

2.5. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной шкале.

Порядок выставления отметок за письменные работы:

- оценка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку;

- оценки за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через рубрику.

2.6. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.7. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.8. Отметка учащихся за четверть выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

2.9. За 2 – 3 недели до окончания четверти по каждому предмету учебного плана выставляется предварительная отметка и при необходимости проводится педсовет.

### **3. Годовая аттестация учащихся**

Годовая аттестация предполагает комплексную проверку образовательных результатов, в том числе и метапредметных, в конце учебного года.

3.1. Форму проведения годовой аттестации (диктант, изложение, сочинение, комплексный анализ текста, контрольная работа, тест, зачет, защита проектов, защита реферата и др.) определяет учитель, она утверждается на заседании Педагогического совета в марте.

3.2. График проведения итоговых работ рассматривается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора в начале мая месяца.

3.3. Итоговые работы оцениваются по пятибалльной системе. Оценки выставляются в классный журнал в день проведения работы.

3.4. Годовые отметки выставляются за 3 дня до окончания учебного года в 2-4 классах, четвертные - за 2 дня до окончания четверти.

3.5. Классный руководитель обязан довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) годовые отметки по предметам и решение Педагогического совета о переводе учащегося. В случае неудовлетворительных результатов учебного года – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты их ознакомления.

3.6. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом директора по школе создается конфликтная комиссия из 3 человек, которая действует в соответствии с «Положением о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательных отношений».

#### **4. Система оценивания**

4.1. В первом классе текущие оценки осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, «волшебных значков», «значков «+», «-», «?». Качественная характеристика знаний, умений и универсальных учебных действий составляется на основе "портфолио" ученика, его рефлексивной самооценки.

Со второго класса используется текущая оценка в виде отметок «5», «4», «3», «2», «1» и текущая оценка в форме словесных качественных оценок. Текущая оценка по результатам урока в виде отметки выставляется в журнал и учитывается при оценивании за четверть.

4.2. Оценки за тематические проверочные (контрольные) работы, за стандартизированные контрольные работы по итогам четверти, проекты, творческие работы, практические работы выставляются в журнал в виде отметок «5», «4», «3», «2», «1».

4.3. Количество тематических, проектных работ и итоговых работ по каждому предмету определяет учитель, в соответствии с рекомендациями к программам учебно - методического комплекта, по которому работает школа.

4.4. Для оценки достижений планируемых результатов (в условиях реализации ФГОС), начиная с первого класса используется портфолио учащегося (приложение 1)

#### **4. Промежуточная и итоговая аттестация курса ОРКСЭ**

4.1. В 4 классе уроки по курсу «Основы религиозной культуры и светской этики» безотметочные, объектом оценивания становится нравственная и культурологическая компетентность учащихся, рассматриваемая как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали. Для промежуточного контроля на уроках курса ОРКСЭ используются систематизированные упражнения, тестовые задания разных типов. Для итогового контроля по курсу ОРКСЭ используется оценивание по системе «зачет – незачет».

#### **5. Перевод учащихся в следующий класс**

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу, переводятся в следующий класс. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение обязано создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвида-

ции. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) учащегося, имеющего эту задолженность.

5.2. Учащиеся, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс, не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах (Положение о порядке, и основании перевода, отчисления в другое общеобразовательное учреждение и (или) другие формы обучения учащихся МКОУ «Ур-Бедаревская НОШ», раздел 3). Перевод учащихся в следующий класс осуществляется по решению Педагогического Совета.

5.3. Учащиеся 1-х классов, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ за учебный год, на основании заключения областной ПМПК остаются на повторный год с письменного согласия родителей (законных представителей). В случае несогласия родителей (законных представителей) ребенок переводится во второй класс.

5.4. Учащиеся переводного класса, имеющие по всем предметам четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом от школы - «За отличные успехи в учении».

5.5. Учащиеся, пропустившие по уважительной причине от 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об их аттестации решается в индивидуальном порядке на Педагогическом совете на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся или лиц их заменяющих.

5.6. Учащиеся, пропустившие 2/3 учебного времени по неуважительной причине, не аттестуются и не могут быть переведены в следующий класс.

### **Портфолио как способ накопительной оценки достижений планируемых результатов**

Портфолио – это способ накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения в начальных классах, с учётом основных результатов начального общего образования, устанавливаемых требованиями Стандарта.

#### **Цели и задачи.**

- Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия, достижения в различных областях, демонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.
- Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:
  - создать для каждого ученика ситуацию переживания успеха;
  - поддерживать интерес ребенка к определенному виду деятельности;
  - поощрять его активность и самостоятельность;
  - формировать навыки учебной деятельности;
  - содействовать индивидуализации образования ученика;
  - закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
  - укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности со школой.

#### **Портфолио ученика:**

- является современным педагогическим инструментом сопровождения развития и оценки достижений учащихся, ориентированным на обновление и совершенствование качества образования;
- реализует одно из основных положений Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования – формирование универсальных учебных действий;
- позволяет учитывать возрастные особенности развития универсальных учебных действий учащихся младших классов, педагогические ресурсы учебных предметов образовательного плана;
- предполагает активное вовлечение учащихся и их родителей (законных представителей) в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

Портфолио представляет собой комплект печатных материалов формата А4, в который входят: листы-разделители с названиями разделов (Портрет, Моя учеба, Мониторинг и диагностика, Мои достижения).

Портфолио носит системный характер. В МКОУ «Ур-Бедаревская НОШ» он используется как: процессуальный способ фиксирования достижений учащихся; копилка полезной информации; наглядные доказательства образовательной деятельности ученика; повод для «встречи» школьника, учителя и родителя (законного представителя).

Преимущества Портфолио как метода оценивания достижений учащихся:

- сфокусирован на процессуальном контроле новых приоритетов современного образования, которыми являются УУД (универсальные учебные действия);
- содержание заданий Портфолио выстроено на основе УМК, реализующего Федеральный государственный образовательный стандарт начального образования;
- позволяет помочь учащимся самим определять цели обучения, осуществлять активное присвоение информации и размышлять о том, что они узнали.

#### **Критериями оценивания являются:**

- соответствие достигнутых предметных, метапредметных и личностных результатов учащихся требованиям к результатам освоения образовательной программы начального общего образования ФГОС;
- динамика результатов предметной обученности, формирования УУД.

#### **Порядок формирования портфолио.**

- Портфолио ученика начальных классов является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.
- Период составления портфолио – 1-4 года (1-4 классы начальной школы).
- Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.
- Портфолио хранится в школе в течение всего пребывания ребенка в ней. При переводе ребенка в другое общеобразовательное учреждение портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

#### **Структура, содержание и оформление портфолио.**

В портфель достижений учеников МКОУ «Ур-Бедаревская НОШ», который используется для оценки достижения планируемых результатов начального общего образования включены следующие разделы:

##### **1. Портрет**

- знакомьтесь – это я;
- моя семья;
- мои друзья.

Этот раздел содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото ученика (по желанию родителей (законных представителей) и ученика) Раздел оформляется педагогом, родителями (законными представителями) совместно с учеником;

##### **2. Моя учеба**

В этом разделе заголовки листов посвящены конкретному школьному предмету. Ученик наполняет этот раздел удачно написанными контрольными работами, интересными проектами, отзывами о прочитанных книгах, графиками роста чтения, творческими работами.

##### **3. Мониторинг и диагностика**

Раздел включает:

- материалы наблюдений (*материалы и листы наблюдений и т. п.*) за процессом овладения универсальными учебными действиями, которые ведут учителя начальных классов (выступающие и в роли учителя предметника, и в роли классного руководителя), иные учителя-предметники, педагог – психолог);
- обязательной составляющей этого раздела являются материалы *стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ* по от-

дельным предметам, материалы интегрированных и комплексных работ на начало и конец учебного года;

- итоговая оценка предметных и метапредметных результатов. Предметом итоговой оценки освоения учащимися основной образовательной программы является выполнения трех итоговых работ –русскому языку, математике и комплексной работы на межпредметной основе. Используется % уровня усвоения учебного материала:
  - от 0% до 30% - недопустимый уровень
  - от 30% до 40% - низкий уровень
  - от 40% до 70% - необходимый уровень
  - от 70% до 90% - достаточный уровень
  - от 90 % до 100% - высокий уровень
- обобщенная оценка личностных результатов учебной деятельности учащихся, которая осуществляется в ходе различных мониторинговых исследований. Для этого используются анкеты, опросники, карта наблюдений, экспертная оценка. Оцениваются ценностные ориентации, мотивы, самооценка, удовлетворенность учащихся школой. Результат дается в общем виде – в виде заключений.

#### **4. Мои достижения**

Этот раздел включает в себя

- достижения учащихся в конкурсах, соревнованиях, выставках;
- все благодарности в виде грамот за успешность в учебных дисциплинах;
- если ученик участвовал в олимпиадах по предметам, то это также нужно отметить;
- все благодарственные письма и дипломы.